
Política de privacidad del personal

1. ¿Qué es este documento y por qué debería leerlo?

La presente Política de privacidad del personal (la "**Política**") explica cómo y por qué Sims Limited, incluida cada una de sus entidades operativas (también denominadas "**Sims**", "**nosotros**", "**nuestro**" y "**nos**") utiliza Datos personales sobre nuestros empleados, personal, contratistas, aprendices, directivos, consultores y trabajadores temporales o de agencia (denominados "**usted**"). Sims está formado por diferentes entidades jurídicas o marcas de comercialización, incluidas: "Sims Metal", "Sims Recycling Solutions", "Sims Lifecycle Services", "Sims Energy", "Sims Municipal Recycling", "Sims Resource Renewal" y "Sims Global Trade".

- 1.1 Debe leer esta Política para saber lo que hacemos con sus Datos personales. Tenga en cuenta que nada de lo contenido en esta Política pretende restringir el Tratamiento de sus Datos personales por parte del Grupo Sims de ninguna manera autorizada, permitida o exigida por la ley, y es posible que llevemos a cabo dicho Tratamiento a pesar del contenido de esta Política. Además de las funciones descritas en esta Política, Sims también puede mantener otras políticas de vez en cuando, las cuales traten áreas específicas de su empleo, como el uso de correo electrónico e internet, la seguridad y la administración de nóminas. Estas políticas están disponibles previa solicitud, y se le notificarán cuando sea necesario para cumplir las leyes de privacidad correspondientes. Por favor, lea cualquier otra política de privacidad que le proporcionemos y que puedan aplicarse a nuestro uso de sus Datos personales en circunstancias específicas en el futuro.
- 1.2 Esta Política no forma parte de su contrato de empleo ni de otro contrato de prestación de servicios.

2. Responsabilidades de Sims en materia de protección de datos

- 2.1 "**Datos personales**" es cualquier información relacionada con una persona física identificable. Su nombre, dirección, datos de contacto, datos de salario y currículum vitae son ejemplos de sus Datos personales, si le identifican.
- 2.2 El término "**Tratar**" se refiere a cualquier actividad relacionada con los Datos personales, incluido, a modo de ejemplo, la recogida, conservación, uso, consulta y transmisión.
- 2.3 Sims es un "**Responsable del tratamiento**" de sus Datos personales. Este es un término legal, que significa que tomamos decisiones sobre cómo y por qué efectuamos el Tratamiento de sus Datos personales y, por ello, somos responsables de asegurarnos de que estos se utilicen de conformidad con las leyes de protección de datos.
- 2.4 Usted también tiene responsabilidades siempre que Trate Datos personales en relación con el desempeño de su función en Sims; estas se describen en la Política de protección de datos de Sims, cuya copia está disponible en www.simsmm.com/HCMDDataPrivacy. También se proporciona una copia con su Paquete de nuevo empleado (aunque puede actualizarse posteriormente de vez en cuando, y la última versión estará disponible en línea en la intranet de Sims).

3. ¿Qué tipos de Datos personales recopilamos y de dónde los obtenemos?

- 3.1 Recogemos muchos tipos diferentes de Datos personales sobre usted por muchos motivos. No podemos gestionar nuestra relación de empleo u otra relación con usted sin sus Datos personales. Cuando no necesitemos sus Datos personales, lo dejaremos claro; por ejemplo, explicaremos si alguno de los campos de datos de nuestra solicitud o de nuestros procesos de personal es opcional y se puede dejar en blanco.
- 3.2 Los detalles adicionales de los Datos personales que recopilamos, de dónde los obtenemos y qué hacemos con ellos se establecen en el **Anexo 1**.
- 3.3 Usted nos proporciona Datos personales directamente cuando solicita un empleo con nosotros (incluso a través de nuestra plataforma de contratación), cuando completa nuestros formularios de información de empleado o mantiene correspondencia con nosotros, así como en el transcurso de su trabajo. También creamos algunos Datos personales nosotros mismos y obtenemos algunos Datos personales de otras fuentes. Los obtenemos de otras personas y organizaciones, incluidas algunas fuentes públicas, como directorios disponibles públicamente y recursos en línea, sus contactos de emergencia, su uso de los activos, sistemas y plataformas proporcionados por Sims, su supervisor de línea y compañeros de trabajo, sus dependientes y beneficiarios, y terceros proveedores de prestaciones. Puede obtener más información sobre las fuentes de Datos personales en la información más detallada que se expone en el **Anexo 1**.
- 3.4 Si varía alguna de la información personal que nos ha proporcionado, como sus datos de contacto, actualice la información en su perfil.

4. ¿Qué hacemos con sus Datos personales y por qué?

- 4.1 Tratamos sus Datos personales con fines particulares relacionados con su empleo o contratación, y con la gestión y administración de nuestra empresa, o según lo autorice, permita o exija la ley.
- 4.2 La ley nos exige tener siempre un motivo o justificación permitidos (denominados "**base legítima**") para el Tratamiento de sus Datos personales. Existen seis bases legítimas permitidas para el Tratamiento de Datos personales. En el cuadro que se indica en el **Anexo 2**, se establecen los diferentes fines con los que Tratamos sus Datos personales y la base legítima correspondiente en la que nos fundamentamos para ese Tratamiento.
- 4.3 Tenga en cuenta que cuando indiquemos en el cuadro del **Anexo 2** que nuestro Tratamiento de sus Datos personales es:
 - 4.3.1 necesario para que cumplamos con una obligación legal; o
 - 4.3.2 necesario para que tomemos medidas, a petición suya, para celebrar un contrato de empleo o colaboración con usted, o para su ejecución,y decide no proporcionarnos los Datos personales correspondientes, es posible que no podamos celebrar o continuar con nuestro contrato de empleo o su contratación.
- 4.4 También podemos convertir sus Datos personales en datos estadísticos o agregados para proteger mejor su privacidad, o para que usted no sea identificado o identificable a partir de ellos. Los datos anonimizados no pueden vincularse con usted. Podemos utilizarlos para llevar a cabo investigaciones y análisis, incluso para elaborar estudios estadísticos e informes. Por ejemplo, para ayudarnos a comprender el número de integrantes de nuestro personal que se encuentran en situación de traslado en un momento dado.

5. **Datos personales de categorías especiales (incluidos datos de antecedentes penales)**

Por lo general, estamos obligados por ley a tratar determinadas categorías de Datos personales con aún más cuidado de lo habitual. Estas se denominan categorías sensibles o especiales de Datos personales y se les aplican diferentes bases legítimas. En el cuadro que se indica en el **Anexo 3** se establecen los diferentes fines con los que Tratamos sus Datos personales de categorías especiales y la base legítima correspondiente en la que nos basamos para ese Tratamiento. Para algunas actividades de Tratamiento, consideramos que puede ser relevante más de una base legítima, en función de las circunstancias.

6. **¿Con quién compartimos con sus Datos personales y por qué?**

6.1 A veces necesitamos divulgar sus Datos personales a otras personas.

Dentro del Grupo Sims

6.2 Formamos parte del grupo de empresas global, de cotización pública australiana, Sims Limited ("**Grupo Sims**"). Por lo tanto, es posible que tengamos que compartir sus Datos personales con otras empresas del Grupo Sims con nuestros fines generales de gestión de actividades y de personal, para satisfacer las necesidades de los clientes cuando trabajamos en distintas oficinas/ubicaciones, para llevar a cabo la supervisión de líneas, para autorizaciones/aprobaciones a los responsables de la toma de decisiones que correspondan, para informes parentales, cuando los sistemas y servicios se proporcionen de forma compartida y según lo autorice, permita o exija la ley. Por ejemplo, sus datos de contacto comercial y la ubicación de la oficina de Sims correspondiente desde donde trabaje estarán disponibles para los compañeros de todo el Grupo Sims. Sus Datos personales se pondrán a disposición con los fines mencionados en los **Anexos 2 y 3** siguientes, y exclusivamente para los directivos responsables, recursos humanos, contabilidad, auditoría, cumplimiento normativo, tecnologías de la información y demás personal corporativo que oportunamente necesite conocer esta información para realizar su trabajo dentro del Grupo. Tenga en cuenta que algunas de las personas que verán sus Datos personales (por ejemplo, otros miembros del equipo de proyecto general, sus supervisores de línea y asesores de RR. HH.) pueden no estar ubicadas en su país de empleo (consulte a continuación).

6.3 Los derechos de acceso entre los miembros del Grupo Sims están limitados y se conceden solo en función de la necesidad de conocimiento, dependiendo de los puestos y funciones laborales.

6.4 Cuando cualquier empresa de Sims trate sus Datos personales en nuestro nombre (como nuestro encargado del tratamiento), nos aseguraremos de que cuentan con las normas de seguridad apropiadas para garantizar que sus Datos personales estén protegidos, y firmaremos un contrato escrito que imponga las normas de seguridad apropiadas sobre ellos.

Fuera del Grupo Sims

6.5 De vez en cuando, podemos pedir a terceros que lleven a cabo determinadas funciones comerciales para nosotros, como la administración de nuestras nóminas y nuestro soporte de TI. Estos terceros tratarán sus Datos personales en nuestro nombre (como nuestro encargado del tratamiento). Divulgaremos sus Datos personales a estas partes para que puedan realizar dichas funciones. Antes de que revelemos sus Datos personales a otras personas, nos aseguraremos de que cuentan con las normas de seguridad apropiadas para garantizar que sus Datos personales estén protegidos, y firmaremos un contrato escrito que imponga las normas de seguridad apropiadas sobre ellos. Algunos ejemplos de estos proveedores de servicios externos incluyen proveedores de servicios o subcontratistas, como nuestros proveedores de servicios de nóminas, RR. HH. y *marketing* subcontratados, y nuestros proveedores de *software* de sistemas de TI, alojamiento y mantenimiento, copias de seguridad, alojamiento de servidores y servicios telemáticos.

- 6.6 En determinadas circunstancias, también divulgaremos sus Datos personales a terceros que los recibirán como Responsables del tratamiento de sus Datos personales en su propio derecho para los fines establecidos anteriormente, en particular:
- 6.6.1 si transferimos, compramos, reorganizamos, fusionamos o vendemos cualquier parte de nuestro negocio o el negocio de un tercero, y divulgamos o transferimos sus Datos personales al posible vendedor, comprador u otro tercero implicado en un acuerdo de transferencia, reorganización o fusión comercial (y sus asesores); y
 - 6.6.2 si necesitamos divulgar sus Datos personales para cumplir una obligación legal, hacer cumplir un contrato o proteger los derechos, la propiedad o la seguridad de nuestros empleados, clientes u otros.
- 6.7 A continuación, hemos establecido una lista de las categorías de destinatarios con los que es probable que compartamos parte o la totalidad de sus Datos personales:
- 6.7.1 proveedores de prestaciones relacionadas con el empleo y otros terceros en relación con sus prestaciones (como administradores de pensiones y proveedores de salud laboral y prestaciones para empleados [cuando proceda]);
 - 6.7.2 agentes, proveedores y clientes;
 - 6.7.3 consultores y asesores profesionales, incluidos asesores legales, auditores, directores de cumplimiento y contables;
 - 6.7.4 tribunales, personas/entidades designadas por los tribunales, síndicos y liquidadores;
 - 6.7.5 socios comerciales y empresas conjuntas;
 - 6.7.6 asociaciones comerciales y organismos profesionales;
 - 6.7.7 aseguradoras; y
 - 6.7.8 departamentos/agencias/autoridades estatales/regionales, autoridades locales, organismos reglamentarios y estatutarios, incluidos los reguladores y las fuerzas del orden público.

También podemos compartir sus Datos personales con terceros, según lo indique usted y según lo autorice, permita o exija la ley.

7. ¿A qué lugar del mundo se transfieren sus Datos personales?

- 7.1 Si alguna de nuestras actividades de Tratamiento requiere que sus Datos personales se transfieran fuera del Espacio Económico Europeo, solo realizaremos esa transferencia si:
- 7.1.1 el país al que se van a transferir los Datos personales garantiza un nivel adecuado de protección de los Datos personales;
 - 7.1.2 hemos establecido medidas de seguridad adecuadas para proteger sus Datos personales, como un contrato adecuado con el destinatario (póngase en contacto con el departamento jurídico a través de un correo electrónico a: DataPrivacy@SimsMM.com, si desea obtener una copia de estos);
 - 7.1.3 la transferencia es necesaria por uno de los motivos especificados en la legislación en materia de protección de datos, como la ejecución de un contrato entre nosotros y usted; o
 - 7.1.4 usted da su consentimiento expreso para la transferencia.

- 7.2 Por ejemplo, Sims puede, de vez en cuando, transferir información de RR. HH. sobre usted, como su nombre, empleador, puesto de trabajo, datos de contacto laboral, salario, condiciones de empleo, paquete de beneficios y remuneración, así como información sobre revisión de rendimiento a empresas del Grupo Sims en EE. UU. y Australia, cuando esté legalmente permitido y se considere necesario con los fines establecidos anteriormente o según lo autorice, permita o exija la ley. La salvaguarda adecuada en vigor en relación con estas transferencias es el establecimiento de cláusulas contractuales tipo entre las partes correspondientes.

8. **¿Cómo mantenemos seguros sus Datos personales?**

Tomaremos medidas específicas (según lo exijan las leyes de protección de datos aplicables) para proteger sus Datos personales frente al Tratamiento ilícito o no autorizado y la pérdida, la destrucción o los daños accidentales.

9. **¿Durante cuánto tiempo conservamos sus Datos personales?**

- 9.1 Si es nuestro empleado, conservaremos sus Datos personales durante el periodo de su empleo y, posteriormente, una vez finalizado su empleo con nosotros, durante el tiempo que sea necesario en relación con nuestros derechos y obligaciones legales y con los suyos. Esto puede significar que conservamos algunos tipos de Datos personales durante más tiempo que otros.
- 9.2 Solo conservaremos sus Datos personales durante un periodo de tiempo limitado. Esto dependerá de una serie de factores, entre los que se incluyen:
- 9.2.1 cualquier ley o reglamento que estemos obligados a cumplir;
 - 9.2.2 si nos encontramos en una situación de controversia legal o de otro tipo entre nosotros o con cualquier tercero;
 - 9.2.3 el tipo de información que conservamos sobre usted; y
 - 9.2.4 si usted o una autoridad reguladora nos pide que conservemos sus Datos personales por un motivo válido.
- 9.3 Cualquier Dato personal contenido en cualquier correspondencia o registro relacionado con el trabajo puede conservarse durante más tiempo, en función del período de conservación del archivo en el que se conserven sus Datos personales.

10. **Supervisión**

- 10.1 Sims se toma muy en serio la seguridad de la información. Por lo tanto, nos reservamos el derecho a supervisar el uso de nuestros sistemas, redes y activos, y las actividades de los usuarios de dichos sistemas, redes y activos para comprobar el cumplimiento de las políticas y procedimientos de Sims.

Los usuarios de los sistemas, redes y dispositivos de Sims no deben tener ninguna expectativa de privacidad en relación con su uso de los sistemas, redes y activos, y no deben asumir que ningún mensaje enviado o recibido por medio de los recursos de información de Sims es confidencial; los usuarios deben tener el cuidado adecuado con respecto a los mensajes de naturaleza confidencial. Incluso aunque se borre dicho mensaje, todavía es posible recuperarlo y leerlo.

10.2 **¿Qué información obtendrá Sims de su supervisión?**

Como parte de nuestra supervisión, podemos recopilar y utilizar detalles sobre las URL que visitan los usuarios de nuestros sistemas, datos de registro del sistema, ID de usuario y contraseña, contenido y detalles de mensajes electrónicos/de voz y actividad en línea.

10.3 **¿Esa información se considerará datos de “categoría especial” o datos delictivos?**

La información que recopilamos puede contener datos de “categoría especial” o datos delictivos. Por ejemplo, su uso de nuestros sistemas podría revelar información sobre usted que entra en estas categorías, por ejemplo, si accede a un sitio web que indica sus creencias religiosas o filosóficas.

Además, cuando cualquier uso de nuestros sistemas indique una posible actividad delictiva (p. ej., un ciberataque), se trata de datos delictivos y se utilizarán para detectar y prevenir dicha actividad delictiva.

10.4 **¿Cuál es nuestra base legítima para utilizar esta información?**

Nuestras bases legítimas para compartir la información incluyen que:

10.4.1 el tratamiento es en nuestro interés legítimo (para mantener seguros nuestros sistemas, redes y activos y garantizar el cumplimiento de nuestras políticas y procedimientos), y los intereses legítimos de las personas cuyos datos conservamos (para mantener sus datos seguros y protegidos);

10.4.2 el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal a la que Sims esté sujeto;

10.4.3 el tratamiento es necesario para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones legales por nuestra parte; y

10.4.4 el tratamiento es necesario con los fines de prevención o detección de un acto ilícito (y, por tanto, es necesario por motivos de interés público sustancial).

10.5 **¿Cuánto tiempo conservaremos la información que recopilamos con este fin?**

Solo conservaremos esta información durante 18 meses, antes de eliminarla de forma segura.

10.6 **¿Con quién debo ponerme en contacto si tengo alguna pregunta?**

Si tiene alguna pregunta sobre este uso de sus datos, póngase en contacto con el departamento jurídico en DataPrivacy@SimsMM.com.

11. **¿Cuáles son sus derechos en relación con sus Datos personales y cómo puede ejercerlos?**

12. Si usted es residente de la Unión Europea/Reino Unido, tiene determinados derechos legales, que se resumen brevemente en el **Anexo 4**, en relación con cualquier Dato personal sobre usted que tengamos. Si se encuentra en Australia, puede tener algunos derechos similares en relación con sus Datos personales.

12.1 No obstante, en la medida en que cualquier Tratamiento que realicemos de sus Datos personales se base en el consentimiento, usted tiene el derecho a retirar su consentimiento en cualquier momento. Si usted decide retirar su consentimiento, dejaremos de Tratar sus Datos personales para dicha finalidad, a menos que exista otra base legítima en la que debamos basarnos, en cuyo caso se lo haremos saber. La retirada del consentimiento por su parte no afectará a ningún Tratamiento que hayamos realizado hasta dicho momento.

12.2 Cuando el Tratamiento que realicemos de sus Datos personales sea necesario con nuestros intereses legítimos, usted puede oponerse a este Tratamiento en cualquier momento. Si lo hace, tendremos que demostrar, bien una razón imperiosa por la que nuestro Tratamiento debería continuar, la cual prevalezca sobre sus intereses, derechos y libertades, o bien que el Tratamiento es necesario para que podamos formular, ejercer o defender una reclamación.

- 12.3 Si desea ejercer cualquiera de sus derechos, póngase en contacto con el departamento jurídico en DataPrivacy@SimsMM.com en primera instancia.
13. Si usted es residente de la Unión Europea/Reino Unido, tiene derecho a presentar una queja en cualquier momento ante la Autoridad de protección de datos correspondiente. Para obtener un listado completo, haga clic [aquí](#) (tenga en cuenta que este es un enlace a un sitio web de terceros; el Grupo Sims no es responsable de su contenido. Úselo bajo su propio riesgo y discreción). Si se encuentra en Australia, puede presentar una queja ante el *Australian Information Commissioner* [Comisionado de Información Australiano] (consulte oaic.gov.au) si cree que hemos incumplido las obligaciones en virtud de la Ley de privacidad australiana en relación con sus Datos personales.
14. Sin embargo, agradeceríamos la oportunidad de abordar sus inquietudes antes de que se ponga en contacto con su Autoridad de protección de datos local, así que tenga a bien ponerse en contacto con nosotros en primer lugar.
15. **Actualizaciones de esta Política**
- Podemos actualizar esta Política de vez en cuando para reflejar los cambios en el tipo de Datos personales que Tratamos o en la forma en que se Tratan. Le mantendremos informado sobre los cambios sustanciales de esta Política mediante el envío de una comunicación por correo electrónico. También le animamos a que revise esta Política con regularidad.
16. **¿Dónde puede encontrar más información?**
- 16.1 El departamento jurídico en DataPrivacy@SimsMM.com debe ser su primer punto de contacto si tiene alguna pregunta o inquietud sobre sus Datos personales.
- 16.2 Si desea obtener más información sobre cualquiera de los temas tratados en esta Política o si desea comentar cualquier problema o inquietud con nosotros, puede ponerse en contacto con nosotros de cualquiera de las siguientes maneras:
- Por correo electrónico a: DataPrivacy@SimsMM.com.

ANEXO 1

Categorías de datos personales

Tipo de Datos personales	Recogido de
A) Información de contacto	
- Nombre(s) completo(s) - Dirección(es) - Correo(s) electrónico(s) - Datos de contacto, incluidos los números de teléfono móvil	Usted
B) Información personal	
- Fecha de nacimiento - Sexo - Parientes cercanos u otros dependientes - Datos del cónyuge/pareja y de sus dependientes - Estado o situación civil - Estilo de vida y circunstancias sociales - Información de contacto de emergencia - Declaraciones de opinión o de intención	Usted
C) Información de identidad y antecedentes	
- Detalles de su formación y cualificaciones (profesionales y académicas) y resultados - Historial profesional, experiencia y habilidades - Información del pasaporte - Información del carné de conducir - Resultados de pruebas psicométricas y de aptitud - Información sobre su permiso de trabajo, de residencia u otra información de visado (siempre que no esté relacionada con su raza o etnia) - Currículum vitae (CV) y perfil profesional - Imagen o fotografías - Formulario de solicitud/datos enviados en la plataforma del solicitante - Referencias - Notas de evaluación y decisiones de entrevistas de trabajo - Preferencias relacionadas con la ubicación del trabajo y el salario - Conflictos de intereses (incluidos los relacionados con redes familiares)	- Usted - Asesores y agencias de contratación - Sus anteriores empleadores/referencias - Información disponible públicamente de recursos en línea
D) Información financiera	
- Detalles de la cuenta bancaria - Salario, compensación, beneficios y demás información sobre remuneraciones - Número de seguridad nacional u otros números de identificación gubernamental - Detalles de reembolso y gastos de empresa - Opciones de planes y opciones de compra de acciones de la empresa - Información sobre cualquier interés financiero relevante con arreglo a nuestras políticas	- Usted - Su anterior empleador

E) Datos personales de categoría especial • Origen racial o étnico (incluida su nacionalidad e información de visado) • Opiniones políticas • Creencias religiosas o filosóficas • Afiliación sindical • Datos biométricos (incluidas huellas dactilares y escáner de retina) • Datos relativos a la salud física o mental (incluidos requisitos de salud ocupacional, informes de accidentes, problemas de salud diarios como diabetes o afecciones de epilepsia que debamos conocer, requisitos dietéticos, alergias, resultados de pruebas de drogas y alcohol y motivos para cualquier baja a corto o largo plazo) • Orientación sexual • Registros e informes de salud y de seguridad y accidentes • Información relacionada con condenas y delitos penales, reales o presuntos	• Usted • Su(s) contacto(s) de emergencia • Su uso de sistemas de control de seguridad de Sims • Proveedor de salud ocupacional • Servicios de comprobación de antecedentes/registros penales
F) Información de administración de empleo • Términos y condiciones de empleo • Fecha de inicio • Datos de contacto relacionados con el trabajo (incluidos la ubicación y los números de teléfono y direcciones de correo electrónico de la oficina y de la empresa) • Código y cargo del trabajo • Imagen/fotografías • Registros relacionados con vacaciones y otros permisos • Sus preferencias de trabajo y comentarios en relación con Sims y nuestro personal • Sus preferencias en relación con nuestro uso de sus Datos personales • Horas trabajadas y preferencias de tiempo de trabajo • Situación de trabajo a tiempo completo o parcial, y detalles del registro horario • Registros de bajas y permisos estatutarios y no estatutarios • Detalles de resolución del contrato laboral	• Usted • Sistemas de TI y otros sistemas de comunicaciones utilizados para ayudar con el rendimiento y la administración de RR. HH. y demás funciones relacionadas
G) Información de rendimiento laboral • Responsabilidades del puesto de trabajo • Revisiones de desarrollo personal, calificaciones y evaluaciones, y comentarios e información asociados • Registros de formación • Información de asistencia, incluidos sistemas de registro de entrada/salida u hojas de control de horas • Solicitud de promoción o registros de resultados • Información de transferencia y traslados	• Usted • Su(s) supervisor(es) de línea y compañeros de trabajo • Proveedores de formación • Empresa a la que se transfirió o se trasladó • Sistemas de TI y otros sistemas de comunicaciones utilizados para ayudar con el rendimiento y la administración de RR. HH. y demás funciones relacionadas
H) Investigación, agravios y medidas disciplinarias • Registros de investigaciones de Sims • Registros de agravios y medidas disciplinarias (incluidos delitos y presuntos delitos) • Registros del tribunal laboral • Registros de denuncia de irregularidades	• Usted • Su(s) supervisor(es) de línea y compañeros de trabajo • Terceros, según lo permita la legislación aplicable

I) Información sobre viajes y gastos • Registros de transacciones • Detalles de visado, pasaporte y seguro • Información de reserva de vuelos y alojamiento • Información del itinerario de viaje • Detalles de reembolso y gastos de empresa	• Usted • Su uso de tarjetas de pago Sims • Sistemas de TI y otros sistemas de comunicaciones utilizados para ayudar con el rendimiento y la administración de RR. HH. y demás funciones relacionadas
J) Información sobre beneficios • Atención sanitaria privada, seguro de vida, información sobre pensiones y suscripciones a pensiones para usted o sus dependientes u otros beneficiarios • Información sobre beneficios por fallecimiento • Registros de préstamos de tickets de temporada/otros préstamos • Cupones de guardería • Detalles del programa "Cycle to Work" (en bici al trabajo)	• Usted • Proveedores de beneficios de terceros • Sus dependientes u otros beneficiarios
K) Información sobre uso de activos, sistemas y plataformas y comunicaciones • Detalles de la cuenta de la plataforma de solicitantes/incorporación • Registros de ordenadores y teléfonos • Registros de acceso y uso a los sistemas de gestión de documentos y otras aplicaciones y tecnologías proporcionadas por Sims • ID de usuario, información de contraseña y preguntas/respuestas de seguridad • Direcciones IP y otros identificadores de dispositivos físicos y en línea • Registros de llamadas, mensajes o internet u otro tráfico de datos y comunicaciones • Secuencias de vídeo de auditorías virtuales (recogida de imágenes en movimiento y fijas y grabaciones de sonido de usted)	• Usted • Nosotros • Nuestros proveedores • Su uso de activos, sistemas y plataformas de Sims
L) Seguridad, ubicación e información de acceso • Información (incluidos datos biométricos y de imagen) recogida o registrada por sistemas de acceso de tarjetas electrónicas, circuitos cerrados de televisión y otros sistemas de control de seguridad • Información telemática (sistemas de seguimiento y uso de vehículos), incluidos datos visuales y de audio, estilo de conducción y estado del vehículo	• Usted • Su uso de sistemas de control de seguridad de Sims
M) Información de supervisión • Consulte la sección 10 anterior.	• Usted • Su uso de sistemas de control de seguridad de Sims

ANEXO 2

Fines del Tratamiento de Datos personales

Para algunas actividades de Tratamiento, consideramos que puede ser relevante más de una base legítima, en función de las circunstancias.

Fines del Tratamiento		Categorías de datos personales	Base legítima				
			Estamos autorizados a Tratar sus Datos personales porque				
			1. Ha dado su consentimiento para el Tratamiento (consulte también el apartado 10.2)	2. Es necesario para ejecutar su contrato de empleo	3. Es necesario para que cumplamos con una obligación legal;	4. Es necesario con nuestros intereses legítimos o los de terceros	5. Es necesario proteger sus intereses vitales (o los de otra persona)
a) Contratación y planificación de personal							
1.	Administrar su solicitud para un trabajo con nosotros y valorar su idoneidad para el puesto correspondiente	ABCE				✓	
2.	Obtener, considerar y verificar sus referencias de empleo y su historial laboral	ABCE				✓	
3.	Revisar y confirmar su derecho a trabajar en el país en el que se encuentra o va a trabajar	ABCD			✓		
4.	Realizar labores de verificación e investigación, incluidas comprobaciones de antecedentes penales y comprobaciones de crédito cuando lo exija la ley (nota: Datos personales de categoría especial, página 2)	ABCDE			✓		

Fines del Tratamiento		Categorías de datos personales	Base legítima				
			Estamos autorizados a Tratar sus Datos personales porque				
			1. Ha dado su consentimiento para el Tratamiento (consulte también el apartado 10.2)	2. Es necesario para ejecutar su contrato de empleo	3. Es necesario para que cumplamos con una obligación legal;	4. Es necesario con nuestros intereses legítimos o los de terceros	5. Es necesario proteger sus intereses vitales (o los de otra persona)
5.	Llevar a cabo comprobaciones de antecedentes, verificación e investigación que no sean obligatorias por ley pero que nosotros necesitemos para evaluar su idoneidad para el cargo (nota: Datos personales de categoría especial, página 2)	ABCDE	✓				
6.	Hacerle una oferta de trabajo y celebrar un contrato de empleo con usted	ABCDEF		✓			
7.	Identificar y evaluar la dirección comercial estratégica de Sims y las necesidades de recursos, los empleados actuales y las áreas de desarrollo, así como analizar y gestionar puestos de trabajo pasados, presentes y futuros de los empleados en Sims	FGH				✓	
8.	Planificar ascensos y sucesiones	FGH				✓	
9.	Analizar los objetivos de reclutamiento y retención, los procesos y las tasas de rotación de empleados	ABCE				✓	

Fines del Tratamiento		Categorías de datos personales	Base legítima				
			Estamos autorizados a Tratar sus Datos personales porque				
			1. Ha dado su consentimiento para el Tratamiento (consulte también el apartado 10.2)	2. Es necesario para ejecutar su contrato de empleo	3. Es necesario para que cumplamos con una obligación legal;	4. Es necesario con nuestros intereses legítimos o los de terceros	5. Es necesario proteger sus intereses vitales (o los de otra persona)
10.	Desarrollar, operar y recopilar comentarios sobre actividades de contratación y procesos de selección de empleados	ABC				✓	
b) Administración y gestión general del empleo							
11.	Comunicarse con usted de vez en cuando y proporcionarle información en relación con su empleo o compromiso con nosotros	A		✓		✓	✓
12.	Pagar su salario/nómina, compensación y cualquier otro beneficio conforme a su contrato; p. ej., contrato de empleo	ABDJ		✓			
13.	Calcular y administrar impuestos dentro de la nómina, y sus derechos a cualquier beneficio legal/contractual (incluidos los pagos de bajas por enfermedad y los acuerdos de pensiones para trabajadores)	ABDJ			✓		

Fines del Tratamiento		Categorías de datos personales	Base legítima				
			Estamos autorizados a Tratar sus Datos personales porque				
			1. Ha dado su consentimiento para el Tratamiento (consulte también el apartado 10.2)	2. Es necesario para ejecutar su contrato de empleo	3. Es necesario para que cumplamos con una obligación legal;	4. Es necesario con nuestros intereses legítimos o los de terceros	5. Es necesario proteger sus intereses vitales (o los de otra persona)
14.	Facilitar la administración de cualquier seguro de salud privado, seguro de vida, iniciativas de pensiones y planes que ofrezcamos en relación con su empleo con nosotros (nota: Datos personales de categoría especial, página 2)	ABDJ			✓	✓	
15.	Facilitar la administración general del personal, incluida la gestión del personal, planificación, operaciones de instalaciones, gestión de viajes y análisis y gestión de habilidades laborales, certificaciones, licencias y competencias de los empleados	AFGH				✓	
16.	Gestionar nuestras obligaciones de cumplimiento de salud y seguridad	ABEFGH			✓		
17.	Pagarle una bonificación discrecional o extracontractual	ADJ				✓	
18.	Gestionar el derecho y los registros de vacaciones anuales, y administrar los pagos relacionados	ADF				✓	

Fines del Tratamiento		Categorías de datos personales	Base legítima				
			Estamos autorizados a Tratar sus Datos personales porque				
			1. Ha dado su consentimiento para el Tratamiento (consulte también el apartado 10.2)	2. Es necesario para ejecutar su contrato de empleo	3. Es necesario para que cumplamos con una obligación legal;	4. Es necesario con nuestros intereses legítimos o los de terceros	5. Es necesario proteger sus intereses vitales (o los de otra persona)
19.	Gestionar registros de permisos, derechos a baja por enfermedad contractual y administración de pagos relacionados (nota: Datos personales de categorías especiales, página 2)	ADF		✓		✓	
20.	Gestionar bajas por maternidad, paternidad, adopción, baja parental y por dependientes y (cuando proceda) los pagos	ADF			✓		
21.	Ponerse en contacto con la persona adecuada en caso de emergencia relativa a usted (nota: Datos personales de categorías especiales, página 2)	AB					✓
22.	Administrar nuestras pólizas de seguros (nota: Datos personales de categorías especiales, página 2)	ABDJ				✓	
23.	Determinar si es necesario realizar algún ajuste para permitirle desempeñar su función (nota: Datos personales de categorías especiales, página 2)	ABE		✓	✓		

Fines del Tratamiento		Categorías de datos personales	Base legítima				
			Estamos autorizados a Tratar sus Datos personales porque				
			1. Ha dado su consentimiento para el Tratamiento (consulte también el apartado 10.2)	2. Es necesario para ejecutar su contrato de empleo	3. Es necesario para que cumplamos con una obligación legal;	4. Es necesario con nuestros intereses legítimos o los de terceros	5. Es necesario proteger sus intereses vitales (o los de otra persona)
24.	Elaborar evaluaciones de riesgos para evitar lesiones futuras en el lugar de trabajo	AE			✓		
25.	Llevar a cabo revisiones del rendimiento y mantener registros de desarrollo personal y antecedentes laborales	AFGH				✓	
26.	Distribuir y asignar responsabilidades según sea necesario con fines de gestión de la carga de trabajo y de contabilización de la utilización del personal	AFGH				✓	
27.	Administrar, registrar y analizar la formación y los registros de formación y revisar los requisitos de formación	AFGH				✓	
28.	Respaldar el establecimiento y mantenimiento de directorios de personal y la entrega de herramientas de referencia de contactos relacionadas con el trabajo y los empleados	A				✓	

Fines del Tratamiento		Categorías de datos personales	Base legítima				
			Estamos autorizados a Tratar sus Datos personales porque				
			1. Ha dado su consentimiento para el Tratamiento (consulte también el apartado 10.2)	2. Es necesario para ejecutar su contrato de empleo	3. Es necesario para que cumplamos con una obligación legal;	4. Es necesario con nuestros intereses legítimos o los de terceros	5. Es necesario proteger sus intereses vitales (o los de otra persona)
29.	Tener en cuenta su idoneidad continua para su función	AEFGH				✓	
30.	Proporcionar detalles de su empleo a un nuevo o potencial empleador, banco o institución financiera cuando usted lo solicite directamente o de otro modo	ABCDFGHJ	✓				
31.	Gestionar agravios y asuntos disciplinarios, incluida la investigación de problemas, la consideración de la resolución adecuada y la mitigación de acciones, la revisión de resultados y el mantenimiento de registros	ABCEFGHM				✓	
32.	Responder a solicitudes de referencia de sus futuros empleadores potenciales	AFGH				✓	
c) Seguridad y gobernanza							
33.	Supervisar la seguridad de las instalaciones físicas, sistemas, redes y aplicaciones de Sims	CKJM			✓	✓	

Fines del Tratamiento		Categorías de datos personales	Base legítima				
			Estamos autorizados a Tratar sus Datos personales porque				
			1. Ha dado su consentimiento para el Tratamiento (consulte también el apartado 10.2)	2. Es necesario para ejecutar su contrato de empleo	3. Es necesario para que cumplamos con una obligación legal;	4. Es necesario con nuestros intereses legítimos o los de terceros	5. Es necesario proteger sus intereses vitales (o los de otra persona)
34.	Identificar y autenticar empleados y otras personas (nota: Datos personales de categorías especiales, página 2)	ABCDM				✓	
35.	Establecer una red de contactos de emergencia para cada persona en caso de emergencia	AB				✓	
36.	Identificar, investigar y mitigar el presunto uso inapropiado de los activos, sistemas y plataformas de Sims (nota: Datos personales de categorías especiales, página 2)	ABCDEHKJM			✓	✓	
37.	Garantizar el cumplimiento de las políticas y procedimientos de Sims (nota: Datos personales de categorías especiales, página 2)	AFGM				✓	
d) Cumplimiento legal y normativo, y responsabilidades							
38.	Gestionar y administrar nuestros informes de igualdad de oportunidades (nota: Datos personales de categorías especiales, página 2)	ABCE			✓		

Fines del Tratamiento		Categorías de datos personales	Base legítima				
			Estamos autorizados a Tratar sus Datos personales porque				
			1. Ha dado su consentimiento para el Tratamiento (consulte también el apartado 10.2)	2. Es necesario para ejecutar su contrato de empleo	3. Es necesario para que cumplamos con una obligación legal;	4. Es necesario con nuestros intereses legítimos o los de terceros	5. Es necesario proteger sus intereses vitales (o los de otra persona)
39.	Cumplir con las obligaciones en virtud del contrato de empleo entre usted y Sims	ABFGH		✓			
40.	Responder a solicitudes vinculantes, órdenes de registro u órdenes de tribunales, organismos reguladores gubernamentales o de fuerzas de seguridad del Estado y autoridades (nota: Datos personales de categorías especiales, página 2)	ABCDEFGHIJ KLM			✓		
41.	Responder a solicitudes no vinculantes, órdenes de registro u órdenes de tribunales, organismos reguladores gubernamentales o de fuerzas de seguridad del Estado y autoridades	ABCDEFGHIJ KLM				✓	
42.	Cumplir con órdenes de divulgación derivadas de procedimientos civiles (nota: Datos personales de categorías especiales, página 2)	ABCDEFHIKL M			✓		

Fines del Tratamiento		Categorías de datos personales	Base legítima				
			Estamos autorizados a Tratar sus Datos personales porque				
			1. Ha dado su consentimiento para el Tratamiento (consulte también el apartado 10.2)	2. Es necesario para ejecutar su contrato de empleo	3. Es necesario para que cumplamos con una obligación legal;	4. Es necesario con nuestros intereses legítimos o los de terceros	5. Es necesario proteger sus intereses vitales (o los de otra persona)
43.	Investigar, evaluar, demostrar, supervisar, mejorar, informar y cumplir con los requisitos legales y normativos correspondientes de Sims y demás obligaciones de buena gobernanza y programas y políticas de cumplimiento globales, regionales y locales (nota: Datos personales de categorías especiales, página 2)	ABCDELM			✓		
44.	Investigar, evaluar, demostrar, supervisar, mejorar e informar sobre el cumplimiento de Sims con las mejores prácticas y las responsabilidades de buena gobernanza	ABCKLM				✓	
45.	Responder a asuntos de empleo y de relaciones industriales cuando lo permita la legislación aplicable, incluidas investigaciones penales, agravios, arbitrajes, negociaciones, elecciones y huelgas (nota: Datos personales de categorías especiales, página 2)	ABEFGHM			✓	✓	

Fines del Tratamiento	Categorías de datos personales	Base legítima					
		Estamos autorizados a Tratar sus Datos personales porque					
		1. Ha dado su consentimiento para el Tratamiento (consulte también el apartado 10.2)	2. Es necesario para ejecutar su contrato de empleo	3. Es necesario para que cumplamos con una obligación legal;	4. Es necesario con nuestros intereses legítimos o los de terceros	5. Es necesario proteger sus intereses vitales (o los de otra persona)	
e) Operaciones comerciales diarias							
46.	Llevar a cabo, adaptar y mejorar sistemas y procesos para desarrollar o mejorar nuestro negocio o hacer que su trabajo sea más fácil o más agradable	AFG				✓	
47.	Gestionar, planificar y entregar nuestro negocio global, estrategias de ventas y <i>marketing</i> , así como procesos y actividades comerciales legítimos de Sims, incluidas consideraciones de gestión, auditorías, previsiones, planificación y transacciones comerciales (incluidas empresas conjuntas y ventas comerciales), y gestionar reclamaciones legales	A				✓	
48.	Apoyar nuestros programas de diversidad y las redes e iniciativas de apoyo al personal (nota: Datos personales de categorías especiales, página 2)	ABCE	✓				

Fines del Tratamiento		Categorías de datos personales	Base legítima				
			Estamos autorizados a Tratar sus Datos personales porque				
			1. Ha dado su consentimiento para el Tratamiento (consulte también el apartado 10.2)	2. Es necesario para ejecutar su contrato de empleo	3. Es necesario para que cumplamos con una obligación legal;	4. Es necesario con nuestros intereses legítimos o los de terceros	5. Es necesario proteger sus intereses vitales (o los de otra persona)
49.	Publicar materiales orientados al exterior con fines de <i>marketing</i> y relaciones públicas, como cuando le mencionamos en el contexto de proyectos e iniciativas de Sims en nuestros materiales de <i>marketing</i> , publicaciones en redes sociales y comunicados de prensa	ACF				✓	
50.	Administrar sus disposiciones de viaje y alojamiento	ADI		✓	✓	✓	
51.	Gestionar recursos de Sims para uso empresarial y soporte y mantenimiento de nuestra infraestructura tecnológica	AKL		✓		✓	
52.	Respaldar la venta, transferencia o fusión de parte o la totalidad de nuestra empresa o activos o en relación con la adquisición de otra empresa	ABDEFGHJ			✓	✓	

Fines del Tratamiento		Categorías de datos personales	Base legítima				
			Estamos autorizados a Tratar sus Datos personales porque				
			1. Ha dado su consentimiento para el Tratamiento (consulte también el apartado 10.2)	2. Es necesario para ejecutar su contrato de empleo	3. Es necesario para que cumplamos con una obligación legal;	4. Es necesario con nuestros intereses legítimos o los de terceros	5. Es necesario proteger sus intereses vitales (o los de otra persona)
53.	Llevar a cabo auditorías (para Sims y para/en nombre de sus clientes, así como cualquier otro tercero) (sin estas auditorías de vídeo, estaríamos en riesgo de incumplir nuestros contratos con clientes)	K				✓	
54.	Supervisar el uso de los vehículos de Sims y tomar las medidas adecuadas en función de ese uso: con fines de seguridad, para proteger los bienes de Sims, optimizar las rutas y la productividad, reducir los costes y defenderse contra reclamaciones	L			✓	✓	✓

ANEXO 3

Fines del Tratamiento de Datos personales de categorías especiales

Fines del Tratamiento		Base legítima de las categorías especiales				
		Estamos autorizados a Tratar sus Datos personales porque				
		1. Usted ha dado su consentimiento explícito para el Tratamiento	2. Es necesario para cumplir con sus obligaciones y derechos en el ámbito de la legislación laboral y de seguridad social y protección social	3. Es necesario para proteger los intereses vitales del interesado o de otra persona, cuando usted o ellos sean física o legalmente incapaces de dar su consentimiento.	4. Es necesario para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones legales por nuestra parte	5. Es necesario por motivos de interés público sustancial
a) Contratación y planificación de personal						
1.	Realizar labores de verificación e investigación, incluidas comprobaciones de antecedentes penales y comprobaciones de crédito cuando lo exija la ley		✓			✓
2.	Llevar a cabo comprobaciones de antecedentes, verificación e investigación que no sean obligatorias por ley pero que nosotros necesitemos para evaluar su idoneidad para el cargo	✓				✓
3.	Cuando comparta voluntariamente con nosotros datos personales de categorías especiales, para considerar y tramitar su solicitud de empleo.	✓				

Fines del Tratamiento		Base legítima de las categorías especiales				
		Estamos autorizados a Tratar sus Datos personales porque				
		1. Usted ha dado su consentimiento explícito para el Tratamiento	2. Es necesario para cumplir con sus obligaciones y derechos en el ámbito de la legislación laboral y de seguridad social y protección social	3. Es necesario para proteger los intereses vitales del interesado o de otra persona, cuando usted o ellos sean física o legalmente incapaces de dar su consentimiento.	4. Es necesario para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones legales por nuestra parte	5. Es necesario por motivos de interés público sustancial
b) Administración y gestión general del empleo						
4.	Facilitar la administración de cualquier seguro de salud privado, seguro de vida, iniciativas de pensiones y planes que ofrezcamos en relación con su empleo con nosotros		✓			✓
5.	Gestionar registros de permisos, derechos a baja por enfermedad contractual y administración de pagos relacionados		✓			✓
6.	Ponerse en contacto con la persona adecuada en caso de emergencia relativa a usted			✓		
7.	Administrar nuestras pólizas de seguros					✓
8.	Determinar si es necesario realizar algún ajuste para permitirle desempeñar su función		✓			

Fines del Tratamiento		Base legítima de las categorías especiales				
		Estamos autorizados a Tratar sus Datos personales porque				
		1. Usted ha dado su consentimiento explícito para el Tratamiento	2. Es necesario para cumplir con sus obligaciones y derechos en el ámbito de la legislación laboral y de seguridad social y protección social	3. Es necesario para proteger los intereses vitales del interesado o de otra persona, cuando usted o ellos sean física o legalmente incapaces de dar su consentimiento.	4. Es necesario para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones legales por nuestra parte	5. Es necesario por motivos de interés público sustancial
c) Seguridad y gobernanza						
9.	Identificar y autenticar a empleados y otras personas	✓				✓
10.	Identificar, investigar y mitigar el presunto uso inapropiado de los activos, sistemas y plataformas de Sims				✓	✓
d) Cumplimiento legal y normativo, y responsabilidades						
11.	Gestionar y administrar nuestros informes de igualdad de oportunidades					✓
12.	Responder a solicitudes vinculantes, órdenes de registro u órdenes de tribunales, organismos reguladores gubernamentales o de fuerzas de seguridad del Estado y autoridades (de forma voluntaria)				✓	✓
13.	Cumplir con órdenes de divulgación derivadas de procedimientos civiles				✓	✓
14.	Investigar, evaluar, demostrar, supervisar, mejorar e informar sobre el cumplimiento, por parte de Sims, de los requisitos legales y normativos correspondientes				✓	✓

Fines del Tratamiento		Base legítima de las categorías especiales				
		Estamos autorizados a Tratar sus Datos personales porque				
		1. Usted ha dado su consentimiento explícito para el Tratamiento	2. Es necesario para cumplir con sus obligaciones y derechos en el ámbito de la legislación laboral y de seguridad social y protección social	3. Es necesario para proteger los intereses vitales del interesado o de otra persona, cuando usted o ellos sean física o legalmente incapaces de dar su consentimiento.	4. Es necesario para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones legales por nuestra parte	5. Es necesario por motivos de interés público sustancial
15.	Responder a asuntos de empleo y de relaciones industriales cuando lo permita la legislación aplicable, incluidas investigaciones penales, agravios, arbitrajes, negociaciones, elecciones y huelgas				✓	
16.	Realizar ajustes razonables, según sea necesario, para ayudar a eliminar las barreras a las que se enfrenta en su puesto debido a cualquier discapacidad que pueda tener		✓			
17.	Proporcionarle asesoramiento y servicios de salud laboral relacionados con el cargo que desempeña para nosotros <i>(Tenga en cuenta que también puede ser necesario para la evaluación de la capacidad de trabajo de un empleado u otra medicina preventiva u ocupacional)</i>	✓	✓			
e) Operaciones comerciales diarias						
18.	Apoyar nuestros programas de diversidad y las redes e iniciativas de apoyo al personal	✓				

ANEXO 4

Sus derechos en relación con los Datos personales

Sus derechos	¿Qué significa?	Limitaciones y condiciones de sus derechos
Derecho de acceso	Con sujeción a determinadas condiciones, usted tiene derecho a tener acceso a sus Datos personales (esto se conoce más comúnmente como envío de una "solicitud de acceso del interesado").	Si es posible, debe especificar el tipo de información que le gustaría obtener para asegurarse de que nuestra divulgación cumple con sus expectativas. Debemos poder verificar su identidad. Su solicitud no puede afectar a los derechos y libertades de otras personas; p. ej., los derechos de privacidad y confidencialidad de otros empleados.
Derecho a la portabilidad de los datos (tenga en cuenta que esto es de aplicación en la Unión Europea/Reino Unido, aunque no en el Grupo Sims en Australia).	Con sujeción a determinadas condiciones, usted tiene derecho a recibir los Datos personales que nos haya proporcionado y que Tratemus por medios automatizados, en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.	Si ejerce este derecho, debe especificar el tipo de información que le gustaría recibir (y dónde debemos enviarla) siempre que sea posible para asegurarse de que nuestra divulgación cumple con sus expectativas. Este derecho solo se aplica si el Tratamiento se basa en su consentimiento o en nuestro contrato con usted y cuando el Tratamiento se lleva a cabo por medios automatizados (es decir, no en registros en papel). Abarca únicamente los Datos personales que usted nos haya proporcionado.
Derechos en relación con datos personales inexactos o incompletos	Puede cuestionar la exactitud o integridad de sus Datos personales y corregirlos o completarlos, según corresponda. Usted es responsable de ayudarnos a mantener su información personal precisa y actualizada. Le recomendamos que nos notifique cualquier cambio en relación con sus Datos personales tan pronto como se produzca, incluidos los cambios en sus datos de contacto, número de teléfono y situación de inmigración, entre otros.	Compruebe siempre primero si hay herramientas de autoayuda disponibles para corregir los Datos personales que Tratemus sobre usted. Este derecho solo se aplica a sus propios Datos personales. Cuando ejerza este derecho, sea lo más específico posible.
Derecho de oposición o limitación de nuestro Tratamiento de datos (tenga en cuenta que esto es de aplicación en la Unión Europea/Reino Unido, aunque no en el Grupo Sims en Australia).	Con sujeción a determinadas condiciones, usted tiene derecho a oponerse o a pedirnos que restrinjamos el Tratamiento de sus Datos personales.	Como se ha indicado anteriormente, este derecho se aplica cuando nuestro Tratamiento de sus Datos personales sea necesario para nuestros intereses legítimos. También puede oponerse a nuestro Tratamiento de sus Datos personales con fines de <i>marketing</i> directo.
Derecho de supresión (tenga en cuenta que esto es de aplicación en la Unión Europea/Reino Unido, aunque no en el Grupo Sims en Australia).	Con sujeción a determinadas condiciones, usted tiene derecho a que se supriman sus Datos personales (también conocido como el "derecho al olvido"); por ejemplo, cuando sus Datos personales ya no sean necesarios con los fines para los que se recopilaron, o cuando el Tratamiento correspondiente sea ilegal.	Podemos no estar en posición de suprimir sus Datos personales si, por ejemplo, los necesitamos para: (i) cumplir con una obligación legal; o (ii) ejercer o defendernos en reclamaciones legales.
Derecho a la retirada del consentimiento	Como ya se ha indicado, cuando cualquier Tratamiento que realicemos de sus Datos personales se base en el consentimiento, usted tiene el derecho a retirar su consentimiento en cualquier momento.	Si retira su consentimiento, esto solo tendrá efecto para el Tratamiento futuro.